Guatemala, 29 de septiembre del año 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ Director General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mixinforme MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	LUIS FRANCISCO BARQUIN SANCHEZ	CUI:	2169 55874 1701	
Número de contrato:	DGPCYN-029-2098-2023/	Acuerdo Ministerial:	730-2023	
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	75131617	
Número de Factura:	3185069124	Serie:	416E0B76	
Honorarios Mensuales:	Q10,000.00	Período del Informe:	SEPTIEMBRE 2023	
Monto Total del Contrato	Q29,032.26	Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023	
1 intelest Administratives describe	7		1	

Parque Arqueológico Tayasal de la Direccion General del Patrimonio Cultural V Natural.

Objetivos del Contrato:

presta los servicios:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para PARQUE ARQUEOLOGICO TAYASAL DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA DE LA DIRECCION FENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Procure ante la oficina de catastro de la Municipalidad de Flores Peter la revision de planos del Parque Arqueológico Tayasal.
- B Apoyé en la visita al Parque Arqueológico Tayasal del Ministro de Cultura y Deportes y miembros del ministerio.
- C Legalicé los documentos para el proceso de inscripción de dos motosjerros del Parque Arqueológico Tayasal.
- D Legalicé los documentos para el proceso de inscripción del dron del Parque Arqueológico Tayasal.
- E Procure ante el Ministerio Publico el Proceso de Usurpacion dentro del Parque Arqueologico Tayasal.
- F Apoye en la Subsanacion de previos de las Actas de Donación de la Municipalidad de Flores, Peten.
- G Procuré ante INAP el proceso de inscripción de motosierras del Parque Arqueológico Tayasal.

LUIS FRANCISCO BARQUIN SANCHEZ

Nombre Completo del Contratista

Elima de Contratista

Lic. José Leonel Ziesse Altán

Administrador

Parque Arqueológico Tayasal Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y cello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausud de contrate: Decima Primera) Lic. José Leonel Ziesse Altán

Administrador

Parque Arqueológico Tayasal

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Guatemala, 29 de septiembre del año 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ Director General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	LUIS FRANCISCO BARQUIN SANCHEZ	CUI:	2169 55874 1701
Número de contrato:	DGPCYN-029-2098-2023	Acuerdo Ministerial:	730-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	75131617
Número de Factura:	3185069124	Serie:	416E0B76
Honorarios Mensuales:	Q10,000.00	Período del Informe:	04/07/2023 al 30/09/2023
Monto Total del Contrato	Q29,032.26	Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023
Unided Administrative dands			

Parque Arqueológico Tayasal de la Direccion General del Patrimonio Cultural Y Natural.

Obietivos del Contrato:

presta los servicios:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para PARQUE ARQUEOLOGICO TAYASAL DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA DE LA DIRECCION FENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Legalicé los documentos para el proceso de inscripción de dos motosierros del Parque Arqueológico Tayasal.
- В Procure 2 veces ante la oficina de catastro de la Municipalidad de Flores Peten la revision de planos del Parque Arqueológico Tayasal.
- Apoyé en la visita 2 veces al Parque Arqueológico Tayasal del Ministro de Cultura y Deportes y miembros del ministerio.
- Legalicé los documentos para el proceso de inscripción del dron del Parque Arqueológico Tayasal.
- Procure ante el Ministerio Publico el Proceso de Usurpacion dentro del Parque Arqueologico Tayasal.
- Apoye 3 veces en la Subsanacion de previos de las Actas de Donación de la Municipalidad de Flores, Peten.
- G Procuré 2 veces ante INAP el proceso de inscripción de motosierras del Parque Arqueológico Tayasal.
- Procure dos veces ante la Direccion de Bienes del Estado los previos consginados en el Expediente ingresado.
- Procure en conjunto con la administracion la impresión de los planos en formato A3 a solicitud de la Direccion de Bienes del Estado.
- Procure ante DEMOPRE inspeccion dentro del Parque Arqueologico Tayasal.
- el Traslado de material Arqueologico encontrado hacia el laboratorio del Parque Arqueologico Tayasal
- Procuré ante INAP el proceso de inscripción de motosierras del Parque Arqueológico Tayasal.

LUIS FRANCISCO BARQUIN SANCHEZ

de Contratista

Lic. José Leonel Ziesse Altán

Administrador

Parque Arqueológico Tayasal Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

(según Clausula de contrator Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausala de contrato: Décima Primera)

Lic. José Leonel Ziesse Altán

Administrador

Parque Arqueológico Tayasal

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Guatemala, 29 de septiembre del año 2023

LIC, RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ Director General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

## Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:
Número de contrato:
Servicios (Técnicos o Profesionales):
Número de Factura:
Honorarios Mensuales:
Monto Total del Contrato
Unidad Administrativa donde
presta los servicios:

niste
trati
Info
ontr
ir

CUI:	2169 55874 1701	11	1	
Acuerdo Ministerial:	730-2023	1		
Nit del Contratista:	75131617	36	Ī	
Serie:	416E0B76	1	7	
Período del Informe:	04/07/2023 al 30/09/2023			
Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023			
			_	

Parque Arqueológico Tayasal de la Direccion General del Patrimonio Cultural Y Natural

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para PARQUE ARQUEOLOGICO TAYASAL DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA DE LA DIRECCION FENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

## Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Procure ante la oficina de catastro de la Municipalidad de Flores Peten la revision de planos del Parque Arqueológico Tayasal.
- Apoyé en la visita al Parque Arqueológico Tayasal del Ministro de Cultura y Deportes y miembros del ministerio.
- Legalicé las documentos para el proceso de inscripción de dos motosierras del Parque Arqueológico Tayasal.
- Legalicé los documentos para el proceso de inscripción del dron del Parque Arqueológico Tayasal. D
- Procure ante el Ministerio Publico el Proceso de Usurpacion dentro del Parque Arqueologico Tayasal.
- Apoye en la Subsanacion de previos de las Actas de Donación de la Municipalidad de Flores, Peten.
- Procuré ante INAP el proceso de inscripción de motosierras del Parque Arqueológico Tayasal. G
- Procure ante la Municipalidad de Flores Peten el seguirmiento de proceso de Usurpación. н
- Procure ante la Direccion de Bienes del Estado los previos consginados en el Expediente ingresado.
- Procure ante la Municipalidad de Flores Peten la subsanacion de las Actas de Donación.
- К Apoye en la Visita del Ministro de Cultura Y Deporte en el Parque Arqueologico Tayasal. Apoye en la Subsanacion de previos de las Actas de Donación de la Municipalidad de Fiores, Peten,
- Procure ante la Direccion de Bienes del Estado el proceso de adscripcion de los poligonos que conforman el parque Arqueologico Tayasal.
- Procure en conjunto con la administracion la impresión de los planos en formato A3 a solicitud de la Direccion de Biénes del Estado.
- Procure ante la Municipalidad de Flores Peten el seguirmiento de proceso de Usurpacion.
- Procure ante DEMOPRE inspeccion dentro del Parque Arqueologico Tayasal.
- Apoye con el Traslado de material Arqueologico encontrado hacia el laboratorio del Parque Arqueologico Tayasal

Procure ante el Ministerio Publico el Proceso de Usurpacion dentro del Parque Arqueologico Tayasal.

LUIS FRANCISCO BARQUIN SANCHEZ NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA

FIRMA DEL CONTRATISA

Lic. José Leonel Ziesse Altán

Administrador

Parque Arqueológico Tavasal Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural,

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios de contrato: Décima Primera) (según Clausu

Lic. José Leonel Ziesse Altán

Administrador Parque Arqueológico Tayasal

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural